

WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

1. PESEL WNIOSKODAWCY/NR PASZPORTU/NIP OSOBY PRAWNEJ
LUB INNEGO PODMIOTU

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. PESEL WSPÓŁWŁAŚCICIELA/REGON OSOBY PRAWNEJ LUB
INNEGO PODMIOTU

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr VIII/81/2024
Rady Gminy Gródek nad Dunajcem
z dnia 12 grudnia 2024 roku**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**
składana przez właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i domków letniskowych lub innych
nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe,

2. ROK

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.)
Składający:	Formularz przeznaczony dla: - właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Gródek nad Dunajcem - właścicieli domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, - nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym objętej wspólnotą mieszkaniową, spółdzielnią mieszkaniową*, w którym ustanowiono odrębne własności lokalu lub znajdują się osoby, którym służy spółdzielcze prawo do lokali lub osoby faktycznie zamieszkujące lokale należące do spółdzielni mieszkaniowej (właściciele nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach to także współwłaściciele, użytkownicy wieczysti oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością).

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:

Urząd Gminy w Gródku nad Dunajcem, 33-318 Gródek nad Dunajcem 54.**B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

4. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

☐

złożenie pierwszej deklaracji

☐

korekta/zmiana danych w deklaracji*

☐

wygaśnięcie obowiązku

data powstania obowiązku

data zaistnienia zmian.....

data wygaśnięcia obowiązku

Uzasadnienie korekty/zmiany danych w deklaracji/wygaśnięcia obowiązku*:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

☐

właściciel

☐

współwłaściciel

☐

najemca, dzierżawca

☐

użytkownik wieczysty

☐

jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu

☐

spółdzielnia mieszkaniowa

☐

osoba sprawująca nadzór nad nieruchomością

☐

inny podmiot władający nieruchomością (podać jaki)

D. DANE IDENTYFIKACYJNE**D. 1a. Osoba fizyczna/osoba prawna/jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej*) składająca deklarację**6. Nazwisko/Skrócona nazwa osoby prawnej lub
innego podmiotu*)7. Pierwsze imię (dotyczy osób fizycznych)/ Pełna nazwa osoby prawnej lub innego
podmiotu*)

8. Nr telefonu

9. Adres e – mail

D. 1b. Adres zamieszkania/ siedziba podmiotu (osoby prawnej lub innego podmiotu) *)

10. Kraj

11. Województwo

12. Powiat

13. Gmina

14. Ulica

15. Kod pocztowy

16. Miejscowość

17. Nr domu

18. Nr lokalu

D. 2a. Osoba fizyczna (współwłaściciel)/osoba reprezentująca osobę prawną/osoba reprezentująca jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej*)			
19. Nazwisko/Nazwisko osoby reprezentującej osobę prawną lub inny podmiot		20. Pierwsze imię (dotyczy osób fizycznych)/ Pierwsze imię osoby reprezentującej osobę prawną lub inny podmiot	
21. Nr telefonu		22. Adres e – mail	
D. 2b. Adres zamieszkania/ siedziba podmiotu (osoby prawnej lub innego podmiotu) *)			
23. Kraj		24. Województwo	25. Powiat
26. Gmina		27. Ulica	28. Kod pocztowy
29. Miejscowość		30. Nr domu	31. Nr lokalu
D. 3. Dane nieruchomości, na której powstają odpady			
32. Miejscowość		33. Nr domu	34. Nr lokalu
35. Nr ewidencyjny działki Obręb geodezyjny 	36. ☐ 1) budynek mieszkalny jednorodzinny ☐ 2) nieruchomość na której znajduje się domek letniskowy (domki letniskowe) ☐ 3) inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno – wypoczynkowe ☐ 4) nieruchomość zabudowana budynkami wielolokalowymi w których nie ustanowiono odrębnej własności lokalu objętej wspólnotą mieszkaniową lub spółdzielnią mieszkaniową		
D.4. KORESPONDENCJA ELEKTRONICZNA			
Wyrażam zgodę na doręczanie mi pism drogą elektroniczną we wszystkich sprawach związanych z opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi.			
37. Tak ☐ Nie ☐ Adres poczty elektronicznej lub konta ePUAP (wypełnić w przypadku zakreślenia opcji "Tak")			
D.5. Adres do korespondencji – jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z D. 2.			
38. Kraj		39. Województwo	
40. Powiat			
41. Gmina	42. Ulica	43. Nr domu	44. Nr lokalu
45. Miejscowość	46. Kod pocztowy	47. Poczta	
E.1. Oświadczam że budynek mieszkalny jednorodzinny jest wyposażony w przydomowy kompostownik **)		☐ TAK	☐ NIE
E.2. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D. 3. niniejszej deklaracji bioodpady będą gromadzone w przydomowym kompostowniku **). Uwaga: wypełnić jeżeli w pkt. 36 zaznaczono rubrykę „budynek mieszkalny jednorodzinny”, oraz w rubryce E.1 zaznaczono „tak”		☐ TAK	☐ NIE
H. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D. 3. niniejszej deklaracji zamieszkuje **):		48. mieszkańców (należy podać liczbę mieszkańców)	

49. Wyliczenie miesięcznej/rocznej* opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości wskazanej w części D.3:

Stawka opłaty (miesięczna od każdego mieszkańca zamieszkującego nieruchomość w przypadku nieruchomości wykorzystywanej na cele mieszkaniowe lub ryczałtowa, roczna w przypadku gdy dotyczy domków letniskowych lub innej nieruchomości wykorzystywanych na cele letniskowe) za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikająca z obowiązującej uchwały w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty	Stawka zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym. W przypadku gdy deklaracja dotyczy domków letniskowych lub innej nieruchomości wykorzystywanych na cele letniskowe wpisać cyfrę „0”	Wpisać liczbę mieszkańców zamieszkujących nieruchomość wskazaną w pkt. H, lub liczbę domków letniskowych zlokalizowanych na nieruchomości lub cyfrę „1” w przypadku gdy deklaracja dotyczy innych nieruchomości wykorzystywanych na cele letniskowe	Wysokość opłaty miesięcznej (w przypadku gdy deklaracja dotyczy nieruchomości wykorzystywanej na cele mieszkaniowe), rocznej (w przypadku gdy deklaracja dotyczy domków letniskowych lub innej nieruchomości wykorzystywanych na cele letniskowe) – przenieść do poz. 50 lub/i do pozycji 51
A	B	C	D = (A – B) x C

50. MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W CZĘŚCI D.3. /w pkt. 36 zaznaczono ppkt. 1) lub ppkt. 4)/, WYNIESIE [Zł] **:

Słownie: złotych /100

51. RYCZAŁOTWA ROCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W CZĘŚCI D.3. /w pkt. 36 zaznaczono ppkt. 2) lub ppkt. 3)/, WYNIESIE [Zł] ***:

Słownie: złotych /100

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

..... (Miejscowość, data)	 (Czytelny podpis składającego z podaniem imienia i nazwiska)
..... (Miejscowość, data)	 (Czytelny podpis składającego z podaniem imienia i nazwiska)

POUCZENIE:

- Na podstawie art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1996 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. tekst jedn.: Dz.U. z 2023 r., poz. 2505 z późn. zm.) niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.
- Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwościach co do danych zawartych w deklaracji, Wójt Gminy określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
- Obowiązek złożenia deklaracji do Wójta Gminy Gródek nad Dunajcem o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, lub od dnia powstania na tej nieruchomości odpadów komunalnych
- W przypadku zmiany danych będących podstawą do ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana,
- Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku o którym mowa w art. 6m, ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
- Jeżeli na terenie nieruchomości jest dwóch lub więcej użytkowników, każdy użytkownik tej nieruchomości wypełnia odrębną deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Id: 929ECCDB-E37F-463D-8D08-526C272BFACD. Podpisany

Strona 3

7. Dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca do gromadzenia odpadów komunalnych 8. Dane zawarte w deklaracji (w szczególności o podanej liczbie mieszkańców) będą weryfikowane na podstawie danych dostępnych w Urzędzie Gminy. 9. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do selektywnego gromadzenia odpadów – gromadzenie w oddzielnych pojemnikach lub workach poszczególnych rodzajów odpadów z podziałem na papier; opakowania wielomateriałowe, metal i tworzywa sztuczne; szkło; odpady komunalne ulegające biodegradacji wytworzone w budynku 10. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściwy organ w drodze decyzji naliczy opłatę podwyższoną za odprowadzanie odpadów zmieszanych w wysokościach wskazanych w uchwale w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty wraz z należnymi odsetkami. - dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, - od nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanej jedynie przez część roku, w wraz z zaległymi odsetkami Wypełniając obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO) oraz art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm), informuję iż: 11. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Gródek nad Dunajcem, 33-318 Gródek nad Dunajcem 54; tel. 18 4401035 w.33, e-mail: gmina@gminagrodek.pl 12. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: rkoterla@gminagrodek.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej. 13. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu prowadzenia systemu gospodarki odpadami komunalnymi polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Gródek nad Dunajcem związanym ze złożeniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, w związku z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. 14. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi, w celu przekazywania korespondencji papierowej oraz podmiotom przetwarzającym: - spółce prawa handlowego, która odbiera odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Gródek nad Dunajcem - firmie Korelacja Systemy Informatyczne sp. o.o. z siedzibą w Krakowie, ul. J. Lea 114; 30-133 Kraków, której powierzono dane w związku z asystą techniczną elektronicznego systemu obiegu dokumentów w Urzędzie Gminy Gródek nad Dunajcem 15. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z postanowieniami Załącznika nr 3 do <i>Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych</i>. Ze względu na inne, szczególne przepisy prawa okres ten może ulec wydłużeniu. 16. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. 17. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, iż przepisy RODO zostały naruszone. 18. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynikającym z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. 19. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO. 20. Podstawą przetwarzania danych osobowych są obowiązujące przepisy prawa (art. 6 ust. 1 lit. c. RODO): - Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. –Ordynacja Podatkowa (Dz. U. z 2024 poz. 2383 ze zm.) - Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.) - Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gródek nad Dunajcem 21. Inne niezbędne informacje. Pani/Pana adres poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), może zostać wykorzystany do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających.
OBJAŚNIENIA: * Niepotrzebne skreślić. ** dotyczy nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy *** dotyczy domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe
ADNOTACJE ORGANU: Uwagi organu:
Przypis:
Odpis:
Data i podpis przyjmującego formularz: