

Zamawiający:

**Gmina Gródek nad Dunajcem**

**Gródek nad Dunajcem 54**

**33-318 Gródek nad Dunajcem**

tel/fax: 18 440 10 35, 18 441 62 87

strona internetowa: [www.gminagrodek.pl](http://www.gminagrodek.pl),

e-mail: [gmina@gminagrodek.pl](mailto:gmina@gminagrodek.pl)

NIP: 734-348-28-12

---

## ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 130.000 zł

**Wykonanie oświetlenia wzdłuż drogi powiatowej w kierunku Górowej**

(nr zamówienia: IZP.272.1.165.2021)

Zastępca Wójta  
Gminy Gródek nad Dunajcem

/-/ mgr Edyta Brongiel

.....

Gródek nad Dunajcem, dnia 29 listopada 2021 roku

**Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Gmina Gródek nad Dunajcem  
Gródek nad Dunajcem 54  
33-318 Gródek nad Dunajcem  
tel. 18 440 10 35

**Rozdział II. Nazwa zamówienia**

**Wykonanie oświetlenia wzdłuż drogi powiatowej w kierunku Górowej**

**Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa oświetlenia ulicznego wzdłuż drogi powiatowej nr 1565 K Niecew – Podole Górowa podzielona na 3 części (odcinki):
  - 1.1. Część I (odcinek 1) – zabudowa lamp oświetleniowych oraz podwieszenie przewodu nN na istniejących słupach przy drodze powiatowej 1565K w m. Podole Górowa działki nr: 208/1, 208/2, 208/4, 208/5, 209/1 obręb 0005 Podole-Górowa.
  - 1.2. Część II (odcinek 2) – rozbudowa napowietrznej sieci oświetlenia ulicznego na działkach nr 143, 157, 161, 163, 164, 177/8 obręb 0005 Podole-Górowa
  - 1.3. Część III (odcinek 3) - rozbudowa napowietrznej sieci oświetlenia ulicznego na działkach nr 142, 111/2, 111/9, 111/18, 111/19, 113/1, 113/4, 114/9, 114/17 obręb 0005 Podole-Górowa.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każdy Wykonawca może złożyć oferty na jedną, dwie lub na wszystkie części.
3. Szczegółowy zakres robót budowlanych objętych niniejszym zamówieniem został określony w załączniku 3 do niniejszego zapytania ofertowego – dokumentacja techniczna (oddzielnie dla każdego odcinka).
4. Wymagany okres rękojmi za wady i gwarancji jakości – min. 36 m-cy.

**Rozdział IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia**

1. **Wymagany termin realizacji zamówienia: 30 grudnia 2021 roku.**

**Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawca, który:
  - 1.1. posiada wymagane doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował co najmniej **2 (dwie) roboty budowlane polegające na budowie, rozbudowie lub przebudowie oświetlenia ulicznego.**
  - 1.2. dysponuje kierownikiem budowy posiadającym wymagane przez prawo uprawnienia do kierowania budową lub innymi robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.<sup>1</sup>
2. Wykaz zrealizowanych robót potwierdzających wymagane doświadczenie oraz dane osoby wskazane do pełnienia funkcji kierownika budowy należy wskazać w formularzu ofertowym. Dodatkowo do oferty należy załączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie wykazanych robót (referencje, protokoły odbioru itp.).

**Rozdział VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Na etapie oceny oferty oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.
2. W przypadku przekazania informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania. Zamawiający pod pojęciem porozumiewania się drogą elektroniczną rozumie przesłanie dołączonego do wiadomości pisma w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub skanu pisma podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub Zamawiającego.
3. Korespondencję drogą elektroniczną należy przysyłać na adresy e-mail: [przetargi@gminagrodek.pl](mailto:przetargi@gminagrodek.pl).

<sup>1</sup> - lub kwalifikacje równoważne do w/w, zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.). Zamawiający dopuszcza uprawnienia uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów odpowiadające wymaganym uprawnieniom.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Mariusz Baziak – referat Inwestycji i Zamówień Publicznych
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania. Dokonaną zmianę zapytania Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.
6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

#### **Rozdział VII. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę stanowi wypełniony **formularz oferty** (załącznik nr 1 do zapytania) wraz z kosztorysem ofertowym dla części, na którą Wykonawca składa ofertę.
3. W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia w ramach części na którą wykonawca składa ofertę, z uwzględnieniem wszystkich wymogów realizacji zamówienia określonych niniejszym zapytaniem ofertowym oraz przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
5. Osoba/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy muszą podpisać formularz oferty i załączniki.
6. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres jego upoważnienia i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

#### **Rozdział VIII. Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Oferty w niniejszym postępowaniu należy składać w formie elektronicznej na adres: [przetargi@gminagrodek.pl](mailto:przetargi@gminagrodek.pl) - skan podpisanej oferty wraz z załącznikami lub dokumenty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Termin składania ofert: **6 grudnia 2021 roku godzina 14:00.**

#### **Rozdział IX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz opis kryteriów oceny ofert**

1. **Opis sposobu obliczenia ceny**
  - 1.1. W druku formularza ofertowego – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, należy podać cenę brutto dla części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę. Cena brutto musi określać całkowitą wycenę przedmiotu zamówienia uwzględniając wszelkie koszty wynikające z realizacji zamówienia i ma charakter ryczałtowy. Dodatkowo do oferty Wykonawca załączy kosztorys ofertowy.
  - 1.2. Forma wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 KC) wymaga od wykonawcy również wyceny ryzyka, bowiem wykonawca nie będzie mógł żądać zmiany wynagrodzenia ryczałtowego dla zakresu robót objętego niniejszym zamówieniem.
  - 1.3. Wszystkie wartości cenowe w formularzu ofertowym, powinny być liczone w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku, jeżeli ceny zostaną podane z dokładnością do większej liczby miejsc po przecinku, Zamawiający uzna ten fakt za omyłkę i dokona jej poprawy. Zamawiający zaokrągli w/w cenę do pełnych groszy, przy czym końcówkę poniżej 0,5 grosza pominie, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą zaokrągli do 1 grosza.
  - 1.4. Rozliczenia z wybranym wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.
  - 1.5. Podstawą do określenia ceny oferty jest zakres robót podany w dokumentacji projektowej.
  - 1.6. Cena ofertowa powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki wykonawcy, niezbędne do zrealizowania robót, wynikające z dokumentacji projektowej, sztuki budowlanej, decyzji administracyjnych, przepisów prawa budowlanego i pozostałych warunków niniejszego zapytania ofertowego. Oznacza to, że cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji, jak również nie ujęte w dokumentacji, a niezbędne do wykonania zadania, np. wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie terenu budowy, koszty utrzymania terenu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, ogrodzenie tymczasowe, dozоровanie budowy, itp.), koszty niezbędnych badań i opinii wymaganych podczas odbioru końcowego robót, koszty ubezpieczenia budowy oraz wszelkie inne, niewymienione z nazwy koszty niezbędne do zrealizowania zadania.
  - 1.7. Cena podana w ofercie będzie niezmienna bez względu na rzeczywisty poziom cen materiałów, najmu sprzętu i stawek robocizny – jakie kształtować się będą w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
  - 1.8. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie ewentualne upusty.
  - 1.9. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto określoną w formularzu ofertowym.

2. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**
  - 2.1. Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagania jakościowe odnoszące się do wszystkich elementów składających się na przedmiot zamówienia, w związku z powyższym wybór oferty dokonany zostanie na podstawie na podstawie jednego kryterium tj.:  
(Kc) **Cena** (cena brutto całego przedmiotu zamówienia) - waga 100 %
  - 2.2. **Liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w ramach kryterium „Cena” (Kc)** zostanie obliczona wg następującej formuły:  
$$PKc = Cn / Cb \times 100$$
gdzie:  
Kc - liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w ramach kryterium „Cena”,  
Cn - cena brutto najtańszej oferty (spośród wszystkich ofert nieodrzuconych),  
Cb - cena brutto oferty badanej.
  - 2.3. Obliczenia punktów zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania.
  - 2.4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów spośród złożonych i nieodrzuconych ofert obliczonych zgodnie z formułą określoną w pkt 2.2. niniejszego rozdziału.
  - 2.5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taką samą cenę, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
3. **Ocena ofert**
  - 3.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
    - a. jej treść nie odpowiada treści Zapytania;
    - b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
    - c. została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu
    - d. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów (w tym złożona w innej niż wymagana forma wg rozdziału VIII ust. 1).
  - 3.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnienia dokumentów lub wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a także dodatkowych dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu lub przesłanek wykluczenia.

#### **Rozdział X. Informacje o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
2. Informację o wyniku postępowania Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.

#### **Rozdział XI. Pozostałe informacje**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania oraz odstąpienia od podpisania umowy na każdym etapie bez podania przyczyny, a w szczególności gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza ilość środków jakie Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia. Dodatkowo Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu zamówienia do wysokości posiadanych środków (dla każdej części) w oparciu o kosztorys ofertowy Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
7. *Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO<sup>2</sup>, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te*

<sup>2</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

- wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
8. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączyń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
  9. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Powyższe oświadczenie zawarto w treści formularza ofertowego – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
  10. Jednocześnie zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, **Zamawiający informuje Wykonawców będących osobami fizycznymi lub osobami fizycznymi prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą, a także pełnomocników wykonawców będących osobami fizycznymi (np. w zakresie danych osobowych zamieszczonych w pełnomocnictwie) i członków organów zarządzających wykonawców, będących osobami fizycznymi, że:**
    - 10.1. administratorem danych osobowych w/w osób jest Gmina Gródek nad Dunajcem, reprezentowana przez Wójta Gminy Gródek nad Dunajcem;
    - 10.2. inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Gródek nad Dunajcem jest Pan Robert Koterla, kontakt: rkoterla@gminagrodek.pl\*;
    - 10.3. dane osobowe w/w osób przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Wykonanie oświetlenia wzdłuż drogi powiatowej w kierunku Górowej”, nr postępowania: IZP.272.1.165.2021
    - 10.4. odbiorcami danych osobowych w/w osób będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
    - 10.5. dane osobowe w/w osób będą przechowywane przez okres co najmniej 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
    - 10.6. w odniesieniu do danych osobowych w/w osób decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
    - 10.7. w/w osoby posiadają:
      - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących
      - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych<sup>3</sup>;
      - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>4</sup>;
      - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
    - 10.8. nie przysługuje w/w osobom:
      - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
      - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
      - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **Rozdział XII. Załączniki**

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy
3. Załącznik nr 3 – Dokumentacja techniczna

<sup>3</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

<sup>4</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego