

Zarządzenie nr 107/2025

Wójta Gminy Gródek nad Dunajcem

Z dnia 17 września 2025 roku

W sprawie powołania Komisji do realizacji projektu pn.: Wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego „Małopolska Deszczówka” w zakresie, zaopatrzenia w **zbiorniki do magazynowania wód deszczowych i roztopowych** oraz wprowadzenia Regulaminu uczestnictwa w ww. projekcie

Na podstawie art. 30, ust.2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) zarządzam co następuje:

§1

Powołuję „Komisję” w następującym składzie:

1. Danuta Janik - Plis
2. Joanna Salabura
3. Elżbieta Polakiewicz

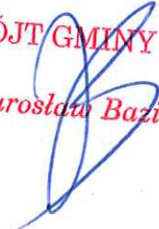
§2

Wprowadza się regulamin uczestnictwa w projekcie pn.: Wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego „Małopolska Deszczówka” w zakresie zaopatrzenia w zbiorniki do magazynowania wód deszczowych i roztopowych, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

WÓJT GMINY  
*mgr Jarosław Baziak*





ZAŁĄCZNIK DO ZARZĄDZENIA nr 107/2025 Wójta Gminy Gródek nad Dunajcem z dnia 17 września 2025 roku w sprawie powołania Komisji do realizacji projektu pn. Wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego „Małopolska Deszczówka” w zakresie, zaopatrzenia w **zbiorniki do magazynowania wód deszczowych i roztopowych** oraz wprowadzenia Regulaminu uczestnictwa w ww. projekcie

### **Regulamin przekazania zbiorników do magazynowania wód deszczowych i roztopowych mieszkańcom Gminy Gródek nad Dunajcem**

Niniejszy Regulamin, zwany w dalszej części Regulaminem, określa zasady użyczenia mieszkańcom gminy Gródek nad Dunajcem zbiorników naziemnych na wody opadowe i roztopowe w ramach projektu „Małopolska deszczówka” wsparcie mieszkańców gminy Gródek nad Dunajcem w zakresie gromadzenia wody deszczowej współfinansowanego ze środków Województwa Małopolskiego.

Celem Projektu jest zmniejszenie użytkowania wody wodociągowej w gospodarstwach domowych, wykorzystując zmagazynowaną wodę opadową i roztopową na cele gospodarstwa domowego i przydomowych ogrodów. Działanie to wpłynie na ochronę zasobów wody poprzez zwiększenie retencji na terenie posesji, co przełoży się na podwyższenie poziomu ochrony przed skutkami zmian klimatu i zagrożeń naturalnych.

Przedmiotem użyczenia są szczelne zbiorniki naziemne na wody opadowe i roztopowe, które zostaną użyczone na okres 5 lat, po tym okresie przejdą na własność mieszkańców.

#### **§1**

Wniosek o przekazanie zbiorników do magazynowania wód deszczowych i roztopowych o którym mowa powyżej, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu, może złożyć każdy mieszkaniec (mieszkający na stałe) Gminy Gródek nad Dunajcem, który:

- a) posiada tytuł prawny (własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste) do budynku mieszkalnego jednorodzinnego wolnostojącego lub w zabudowie bliźniaczej lub w zabudowie szeregowej, położonego na terenie gminy Gródek nad Dunajcem, użytkowanego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
- b) deklaruje, że ustawienie Zbiornika/ów na nieruchomości nie stwarza uciążliwości dla mieszkańców posesji oraz sąsiednich posesji;
- c) oświadcza, że będzie korzystać ze zbiornika zgodnie z zapisami w Regulaminie

#### **§2**

Do wniosku, o którym mowa w §1 należy dołączyć:

- a) oświadczenie właściciela/współwłaściciela nieruchomości, na której zostanie posadowiony/ne zbiornik/zbiorniki – załącznik nr 3 do Regulaminu.)



### § 3

Rozpatrywanie wniosków w sprawie przekazania kompostowników odbywa się na następujących zasadach:

1. Nabór wniosków trwa od 18.09.2025 -02.10.2025. do wyczerpania zapasów.
2. Wniosek należy złożyć pisemnie, bezpośrednio w Urzędzie Gminy Gródek nad Dunajcem, lub elektronicznie za pośrednictwem skrzynki ePUAP. Wniosek złożony elektronicznie powinien zostać podpisany elektronicznie profilem zaufanym. Wnioski można pobrać ze strony internetowej Gminy Gródek nad Dunajcem lub bezpośrednio w Urzędzie Gminy. Wnioski, które wpłyną po wyczerpaniu zapasów pozostaną bez rozpatrzenia.
3. Wnioski będą rozpatrywane w następujący sposób:
  - a. Wnioski rozpatrywane będą według kolejności zgłoszeń, do wyczerpania puli zakupionych zbiorników; tj. w ilości 65 sztuk.
4. Wnioskodawca zostanie poinformowany o terminie podpisania umowy przekazania zbiornika/ów; na wskazany we wniosku numer telefonu.
5. W przypadku niespełniania warunków niniejszego Regulaminu wnioskodawca otrzyma informację ze wskazaniem przyczyny odmowy przekazania kompostownika.
6. Na odmowę nie przysługuje odwołanie.
7. Po dokonaniu pozytywnej weryfikacji złożonego przez Wnioskodawcę wniosku Gmina Gródek nad Dunajcem podpisze z Wnioskodawcą umowę przekazania zbiornika/ów.

### § 4

Zasady przekazywania zbiornika/ów:

1. Dla jednej nieruchomości (jednego punktu adresowego) mogą być użyczone dwa zbiorniki o pojemności 500 l. lub 1000l.
2. Zbiornik/i przekazywane są na potrzeby własne mieszkańców.
3. Wnioskodawca po podpisaniu umowy użyczenia zbiornika/ów, której wzór stanowi załącznik nr. 2 do Regulaminu odbierze w ciągu 2 dni zbiornik/i z oczyszczalni ścieków w m. Sienna
  - a) zbiornik/i do samodzielnego montażu wraz z etykietą w opakowaniu 950 x 290 x 410 mm (protokół zdawczo-odbiorczy stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu),
  - b) instrukcję montażu.

§ 5

Wnioski będą realizowane zgodnie z kolejnością ich złożenia/wpływu do wyczerpania puli zakupionych zbiorników do magazynowania wód deszczowych i roztopowych

§ 6

W przypadku złożenia niekompletnego wniosku Wnioskodawca zostanie wezwany do jego uzupełnienia w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania, a w przypadku braku zastosowania się do wezwania, wniosek zostanie pozostawiony bez rozpoznania. Uzupełniony wniosek w wyznaczonym terminie umożliwi jego rozpatrzenie zgodnie z kolejnością jego wpływu.

§ 7

Podstawą do zawarcia umowy przekazania zbiorniku/ów do magazynowania wód deszczowych i roztopowych będzie złożenie kompletnego wniosku w wymaganym terminie z zastrzeżeniem § 6.

§ 8

1. Mieszkaniec zobowiązuje się do przesłania zdjęć zamontowanego Zbiornika na adres e-mail [djanikplis@gminagródek.pl](mailto:djanikplis@gminagródek.pl) Urzędu w terminie do 5 dni od odbioru Zbiornika.

2. Mieszkaniec jest zobowiązany do:

- a. wykorzystania Zbiornika na terenie nieruchomości wskazanej w umowie o użyczenie;
- b. samodzielnego montażu Zbiornika;
- c. korzystania ze zbiornika przez co najmniej 60 miesięcy
- d. ustawienia zbiornika w sposób niestwarzający uciążliwości dla mieszkańców nieruchomości ani nieruchomości sąsiednich;
- e. należytego użytkowania Zbiornika, zgodnie z przeznaczeniem oraz do dokonywania napraw niepodlegających gwarancji wynikłych podczas eksploatacji, w tym niedopuszczenia do zniszczenia spowodowanego warunkami atmosferycznymi;
- f. zapewnienia dostępu pracownikom Urzędu Gminy Gródek nad Dunajcem oraz Województwa do użyczonego Zbiornika celem przeprowadzenia kontroli i sposobu jego użytkowania przez cały okres obowiązywania umowy użyczenia.

4. Wnioskodawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu użytkowania Zbiornika

§ 9

1. Wszelkie sprawy nie uregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzyga pracownik komórki właściwej za nabór i rozpatrywanie Wniosków.



§ 10

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), Dz.U.UE.L.2016.119.1 z późn. zm., informujemy, że:

1. Administratorem podanych przez Wnioskodawcę danych osobowych jest Gmina Gródek nad Dunajcem reprezentowana przez Wójta Gminy Jarosław Baziak, z siedzibą 54 Gródek nad Dunajcem 33-318, kontakt mailowy: [gmina@gminagrodek.pl](mailto:gmina@gminagrodek.pl), kontakt telefoniczny: 18 440 10 35 w.33
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się mailowo: [rkoterla@gminagrodek.pl](mailto:rkoterla@gminagrodek.pl) lub pisemnie kierując pismo na adres Administratora.
3. Dane osobowe Wnioskodawcy będą przetwarzane w celu przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o przekazanie kompostownika w związku z Regulaminem przekazania kompostowników mieszkańcom Gminy Gródek nad Dunajcem, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i e RODO. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji Umowy przekazania, w tym w celu obliczenia osiągniętego poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych poprzez pobranie ankiet dotyczących zagospodarowania bioodpadów w kompostowniku przydomowym na terenie Gminy Gródek nad Dunajcem oraz w celu realizacji obowiązków rozliczeniowych ciążących na Administratorze, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b, c i e RODO.
4. Podanie przez Wnioskodawcę danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji celów, o których mowa powyżej.
5. Dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem organów i podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Ponadto dane Wnioskodawcy mogą zostać udostępnione Urzędowi Marszałkowskiemu Województwa Małopolskiego w celach związanych z kontrolą i rozliczeniem wykonania zadania. Dane osobowe mogą być również przekazywane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora, np. dostawcom usług informatycznych, podmiotom świadczącym usługi prawne i doradcze i innym podmiotom przetwarzającym dane w celu określonym przez Administratora – przy czym takie podmioty przetwarzają dane wyłącznie na podstawie umowy zawartej z Administratorem.

6. Dane osobowe Wnioskodawcy będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych.
7. Wnioskodawca posiada prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, otrzymania kopii danych, ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i prawo do przenoszenia danych. Realizacja praw będzie uzależniona od podstawy prawnej przetwarzania danych.
8. Wnioskodawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie.
9. Na podstawie danych osobowych Wnioskodawcy Administrator nie będzie podejmować decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

#### § 11

Załączniki do Regulaminu programu zaopatrzenia mieszkańców w zbiorniki do magazynowania wód deszczowych i roztopowych na terenie Gminy Gródek nad Dunajcem współfinansowany ze środków Województwa Małopolskiego stanowią:

1. Załącznik nr 1 – wzór wniosku o przekazanie zbiornika/ów,
2. Załącznik nr 2 – wzór umowy przekazania zbiornika/ów,
3. Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia właściciela/współwłaściciela nieruchomości na której zostanie posadowiony zbiornik,
4. Załącznik nr 4 wzór protokołu zdawczo-odbiorczego.

WÓJT GMINY  
*mgr Jarosław Baziak*









Załącznik nr 1 do Regulaminu Wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego „Małopolska Deszczówka” w zakresie, zaopatrzenia w zbiorniki do magazynowania wód deszczowych i roztopowych

## WNIOSEK O PRZEKAZANIE ZBIORNIKA/ÓW

Oświadczam, że jestem zainteresowany/a otrzymaniem zbiornika/ów do magazynowania wód deszczowych i roztopowych w programie „Wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego „Małopolska Deszczówka” w zakresie, zaopatrzenia w zbiorniki do magazynowania wód deszczowych i roztopowych”

### I. Dane podstawowe Wnioskodawcy

Imię i nazwisko: .....

Adres zamieszkania: .....

Telefon: ..... E-mail: .....

### II. Oznaczenie nieruchomości, na której będzie umiejscowiony zbiornik na deszczówkę:

.....  
Miejscowość/adres:

.....  
Numer ewidencyjny działki:

.....  
Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością (np. własność, współwłasność, itp.)

### III. Pojemność zbiornika na deszczówkę (max.2 szt.)

☐ - 500 litrów

☐ 1 sztuka

☐ 2 sztuki

☐ - 1000 litrów

☐ 1 sztuka

☐ 2 sztuki

### IV. Oświadczenia

1. Ja, niżej podpisany(a), deklaruje swój udział w projekcie dotyczącym zaopatrzenia w zbiorniki na deszczówkę na terenie Gminy Gródek nad Dunajcem,
3. oświadczam, że będę użytkował zbiornik na deszczówkę zgodnie z zaleceniami producenta,
4. oświadczam, że zbiornik na deszczówkę nie będzie wykorzystywany na potrzeby działalności gospodarczej,



Załącznik nr 1 do Regulaminu Wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego „Małopolska Deszczówka” w zakresie, zaopatrzenia w zbiorniki do magazynowania wód deszczowych i roztopowych

5. oświadczam, że budynek wybudowany na nieruchomości wskazanej w deklaracji uczestnictwa posiada warunki techniczne umożliwiające montaż zbiornika,
  6. zapoznałam/em się z treścią Regulaminu użyczenia mieszkańcom gminy Gródek nad Dunajcem zbiorników naziemnych na wody opadowe i roztopowe w ramach programu Małopolska deszczówka 2025 i akceptuję jego postanowienia,
  8. jestem świadomy(a) obowiązku zapewnienia trwałości urządzenia w okresie trwałości projektu tj. 5 lat od dnia zakończenia projektu.
  10. oświadczam, iż posiadam dokument/notarialnie potwierdzony akt własności/, stanowiący o własności nieruchomości, na której będzie posadowiony zbiornik,
  11. oświadczam, że umożliwię przedstawicielom Gminy oraz Województwa dokonywania kontroli w miejscu instalacji zbiornika na deszczówkę,
  12. zobowiązuje się podpisać umowę użyczenia z Gminą Gródek nad Dunajcem. Jestem świadomy, że w przypadku nie podpisania umowy mój wniosek pozostanie bez rozpatrzenia,
  13. po podpisaniu umowy użyczenia we wskazanym przez Urząd Gminy Gródek nad Dunajcem terminie i miejscu odbiorę zbiornik/i na deszczówkę do samodzielnego montażu.
- Odbiór zbiornika/ów z oczyszczalni ścieków w m. Sienna.
14. wyrażam zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w ramach realizacji projektu.

.....  
czytelny podpis

WÓJT GMINY  
*mgr Jarosław Baziak*





Załącznik nr 1 do Regulaminu Wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego „Małopolska Deszczówka” w zakresie, zaopatrzenia w zbiorniki do magazynowania wód deszczowych i roztopowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w ramach realizacji projektu pn. „Zaopatrzenie mieszkańców z terenu Gminy Gródek nad Dunajcem w zbiornik/i do magazynowania wód deszczowych i roztopowych”

.....  
czytelny podpis

### **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej „RODO” (Dz. Urz. UE L 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Gródek nad Dunajcem – mgr Jarosław Baziak** z siedzibą w **Urzędzie Gminy Gródek nad Dunajcem, 33-318 Gródek nad Dunajcem 54.**
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: Pana Roberta Koterłę, e-mail [rkoterla@gminagrodek.pl](mailto:rkoterla@gminagrodek.pl), tel.18 440 10 35 wew.18.
3. Organem zajmujący się nadzorem spraw dotyczących ochrony danych osobowych jest **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Telefon: 606-950-000**, gdzie ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach:
  - wypełnienia obowiązków prawnych, ciążących na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
  - wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Gminę Gródek nad Dunajcem, jej organy i Urząd, a wynikających z przepisów szczególnych regulujących działalność (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
  - dla ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej (art. 6 ust. 1 lit. d RODO),
  - świadczenia na rzecz mieszkańców społecznie oczekiwanych usług dodatkowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
  - podjęcia działań zmierzających do zawarcia umowy z Urzędem, w tym profilowania pod kątem badania zdolności finansowej, analizy ryzyka, itp. (art. 6 ust. 1 lit. b i art. 6 ust 1 lit a RODO),
  - realizacji umowy zawartej z Urzędem (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.





Załącznik nr 1 do Regulaminu Wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego „Małopolska Deszczówka” w zakresie, zaopatrzenia w zbiorniki do magazynowania wód deszczowych i roztopowych

6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w różnych okresach czasu w oparciu o Instrukcję Kancelaryjną **lub przepisy szczegółowe, nie dłużej niż wymaga tego obowiązujące prawo.**
7. Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia – bycia zapomnianym lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie\*, wyłącznie na zasadach określonych w RODO (biorąc pod uwagę ograniczenia wynikające z przepisów prawa).
8. Podane przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne w celu realizacji zadań przez Urząd.
9. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do krajów trzecich i organizacji międzynarodowych.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

WÓJT GMINY

mgr Jarosław Baziak

Załącznik nr 2 do Regulaminu Wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego „Małopolska Deszczówka” w zakresie, zaopatrzenia w zbiorniki do magazynowania wód deszczowych i roztopowych

---

**Umowa użyczenia zbiornika/ów do magazynowania wód deszczowych i roztopowych w programie „Wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego „Małopolska Deszczówka” w zakresie, zaopatrzenia w zbiorniki do magazynowania wód deszczowych i roztopowych” nr ...**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Gródek nad Dunajcem w imieniu której występuje Urząd Gminy Gródek nad Dunajcem, 33-318 Gródek nad Dunajcem 54, którą reprezentuje:

mgr Jarosław Baziak – Wójt Gminy zwaną w treści umowy „Użyczającym”

a

Panią/Panem .....

zwanym(a) dalej „Użytkownikiem”

**§ 1**

1. Użyczający przekazuje w użytkowanie Użytkownikowi jeden/dwa zbiorniki do magazynowania wód deszczowych i roztopowych o pojemności 500 l szt. ...., 1000 l szt. .... (do samodzielnego montażu wg instrukcji) w kolorze antracytowym/szarym o wartości:

504,30 zł brutto (pięćset cztery złote 30/100) 1 szt. 500 l

762,60 zł brutto (siedemset sześćdziesiąt dwa złote 60/100) 1 szt. 1000 l

na okres 60 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

2. zbiornik/i do magazynowania wód deszczowych i roztopowych będzie użytkowany na posesji pod adresem:

.....

**§ 2**

1. Użytkownik odbiera zbiornik/i do magazynowania wód deszczowych i roztopowych z miejsca wskazanego w punkcie 13 wniosku o użyczenie zbiornika/ów do magazynowania wód deszczowych i roztopowych, w terminie do 3 dni od daty podpisania przedmiotowej umowy użyczenia. W przypadku nieodebrania zbiornika/ów do magazynowania wód deszczowych i roztopowych w tym terminie, umowa wygasa ze skutkiem natychmiastowym.

2. Użytkownik zapewnia należyte użytkowanie i zabezpieczenie oraz wszystkie naprawy, niepodlegające gwarancji, wynikłe podczas eksploatacji zbiornika/ów do magazynowania wód deszczowych i roztopowych

3. W przypadku zniszczenia zbiornika/ów do magazynowania wód deszczowych i roztopowych lub trwałego uszkodzenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie, powstałego z winy Użytkownika, będzie on zobowiązany do zwrotu na rzecz Gminy Gródek nad Dunajcem wartości zbiornika/ów do magazynowania wód deszczowych i roztopowych pomniejszonej o 1/60 wartości zbiornika/ów do magazynowania wód deszczowych i roztopowych za każdy miesiąc użytkowania.

**§ 3**

Użytkownik zobowiązuje się do wykorzystania zbiornika/ów do magazynowania wód deszczowych i roztopowych w celu zmniejszenie użytkowania wody wodociągowej w gospodarstwach domowych,



Załącznik nr 2 do Regulaminu Wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego „Małopolska Deszczówka” w zakresie, zaopatrzenia w zbiorniki do magazynowania wód deszczowych i roztopowych

wykorzystując zmagazynowaną wodę opadową i roztopową na cele gospodarstwa domowego i przydomowych ogrodów.

§ 4

Po upływie terminu używania określonego w §1 pkt 1 zbiornik/i do magazynowania wód deszczowych i roztopowych przejdzie na własność Użytkownika.

§ 5

Użyczający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu wykorzystania zbiornika/ów do magazynowania wód deszczowych i roztopowych w okresie trwania umowy.

§ 6

1. W przypadku zbycia nieruchomości Użytkownik powiadomi Urząd Gminy Gródek nad Dunajcem w terminie do 14 dni przed zaistniałą zmianą, celem sporządzenia aneksu do umowy użyczenia, bądź jej rozwiązania.

2. Użytkownik nie może użyczać, podnajmować lub oddawać do korzystania zbiornika/ów do magazynowania wód deszczowych i roztopowych osobie trzeciej.

§ 7

Zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych w przedmiotowej umowie zastosowanie mają zapisy Zarządzenia Wójta Gminy Gródek nad Dunajcem nr ..... z dnia 16.09.2025 r. przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Spory powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwym dla Użyczającego.

§ 10

Nin. umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Użyczającego i 1 egzemplarz dla Użytkownika.

.....  
Użytkownik

.....  
Użyczający

WÓJT GMINY

*mgr Jarosław Baziak*





Załącznik nr 3 do Regulaminu Wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego „Małopolska Deszczówka” w zakresie, zaopatrzenia w zbiorniki do magazynowania wód deszczowych i roztopowych

### OŚWIADCZENIE

właściciela / współwłaściciela nieruchomości\*

na której zostanie posadowiony zbiornik/i do magazynowania wód deszczowych i roztopowych

Ja, .....

zamieszkały(a)..... Gmina Gródek nad Dunajcem,

oświadczam, że jestem współwłaścicielem nieruchomości zlokalizowanej w.....

działka nr ..... i wyrażam zgodę na posadowienie na przedmiotowej nieruchomości, zbiornika/ów do magazynowania wód deszczowych i roztopowych w ramach projektu pn. „Zaopatrzenie mieszkańców Gminy Gródek nad Dunajcem w zbiorniki na deszczówkę”.

Jednocześnie, upoważniam Pana/Panią ..... do zawarcia umowy w tym zakresie z Gminą Gródek nad Dunajcem.

Gródek nad Dunajcem, dnia .....

.....

(podpis /współwłaściciela)

WÓJT GMINY

*mgr Jarosław Baziak*

\* oświadczenie powinni złożyć wszyscy właściciele/współwłaściciele posesji, na której będzie posadowiony zbiornik na deszczówkę





**MAŁOPOLSKA**

Załącznik nr 4 do Regulaminu Wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego „Małopolska Deszczówka” w zakresie, zaopatrzenia w zbiorniki do magazynowania wód deszczowych i roztopowych



## **Protokół zdawczo – odbiorczy**

Do umowy użyczenia nr .....

Sporządzony w dniu .....

W związku z przekazaniem zbiornika/ów do magazynowania wód deszczowych i roztopowych zgodnie z ww. umową użyczenia w ramach realizacji projektu pn. Wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego „Małopolska Deszczówka” w zakresie, zaopatrzenia w zbiorniki do magazynowania wód deszczowych i roztopowych

Przekazujący: Gmina Gródek nad Dunajcem; 33-318 Gródek nad Dunajcem 54

Przyjmujący:

.....

Przedmiotem przekazania jest zbiornik/i do magazynowania wód deszczowych i roztopowych o pojemności 500 l szt. ...., 1000 l szt. .... wraz z etykietą o rozmiarze co najmniej 20x15 cm z informacją o udzieleniu wsparcia finansowego z budżetu województwa Małopolskiego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron

Przekazujący:

.....

Przyjmujący:

.....

**WÓJT GMINY**

*mgr Jarosław Baziak*



