………………………………….. Gródek nad Dunajcem, …...……2025 r. (imię i nazwisko)

………………………………….

(adres)

…………………………………..

(numer telefonu)

**WSTĘPNA DEKLARACJA UDZIAŁU W PROGRAMIE**

**„MAŁOPOLSKA DESZCZÓWKA 2025”**

Dofinansowanie obejmuje zakup zbiorników do magazynowania wód deszczowych   
i roztopowych (szczelne zbiorniki retencyjne naziemne). Zbiorniki zostaną przekazane mieszkańcom na potrzeby własne na podstawie umowy użyczenia w okresie trwałości projektu (okres trwałości projektu – 5 lat od daty jego zakończenia).

Oświadczam, że jestem zainteresowany/a otrzymaniem szczelnego zbiornika   
do magazynowania wód deszczowych i roztopowych dla gospodarstwa domowego zlokalizowanego na terenie gminy Gródek nad Dunajcem.

Preferowana pojemność:

** - 500 litrów** ** 1 sztuka  2 sztuki**

** - 1000 litrów  1 sztuka  2 sztuki**

Oświadczam, że jestem właścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego znajdującego

się na działce nr ……………………. w miejscowości …………………………………………

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych.

………………………………………

**INFORMACJE DODATKOWE:**

Złożenie niniejszej deklaracji nie jest jednoznaczne z przystąpieniem do Programu,   
ma charakter wyłącznie informacyjny i służy do określenia przez Gminę Gródek nad Dunajcem zapotrzebowania na zbiorniki retencyjne naziemne w ramach wdrażania programu „Małopolska deszczówka 2025”. Prowadzony nabór wstępnych deklaracji jest elementem przygotowania wniosku o dofinansowanie. Podjęcie przez Gminę Gródek nad Dunajcem działań w tym zakresie zakupu zbiorników uwarunkowane jest pozytywną decyzją Samorządu Województwa Małopolskiego o przyznaniu pomocy finansowej.

W przypadku dużego zainteresowania decydować będzie kolejność złożonych deklaracji (data wpływu do Urzędu Gminy Gródek nad Dunajcem)

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej „RODO” (Dz. Urz. UE L 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Gródek nad Dunajcem – mgr Jarosław Baziak** z siedzibą **w Urzędzie Gminy** **Gródek nad Dunajcem, 33-318 Gródek nad Dunajcem 54**.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: Pana Roberta Koterlę, e-mail [rkoterla@gminagrodek.pl](mailto:rkoterla@gminagrodek.pl), tel.18 440 10 35 wew.18.
3. Organem zajmujący się nadzorem spraw dotyczących ochrony danych osobowych jest **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO). ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Telefon: 606-950-000**, gdzie ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach:

- wypełnienia obowiązków prawnych, ciążących na administratorze (art. 6 ust. 1 lit.   
c RODO),

- wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Gminę Gródek nad Dunajcem, jej organy i Urząd,   
a wynikających z przepisów szczególnych regulujących działalność (art. 6 ust. 1 lit.   
e RODO),

- dla ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej (art. 6 ust. 1 lit. d RODO),

- świadczenia na rzecz mieszkańców społecznie oczekiwanych usług dodatkowych (art.   
6 ust. 1 lit. a RODO),

- podjęcia działań zmierzających do zawarcia umowy z Urzędem, w tym profilowania   
pod kątem badania zdolności finansowej, analizy ryzyka, itp. (art. 6 ust. 1 lit. b i art. 6 ust   
1 lit a RODO),

- realizacji umowy zawartej z Urzędem (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione   
   do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
2. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w różnych okresach czasu w oparciu   
   o Instrukcję Kancelaryjną **lub przepisy szczegółowe, nie dłużej niż wymaga   
   tego obowiązujące prawo.**
3. Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia – bycia zapomnianym lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie\*, wyłącznie na zasadach określonych   
   w RODO (biorąc pod uwagę ograniczenia wynikające z przepisów prawa).
4. Podane przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne w celu realizacji zadań przez Urząd.
5. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do krajów trzecich i organizacji międzynarodowych.
6. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.