

Gródek nad Dunajcem, dnia 10 lipca 2019r.

Wykonawcy zainteresowany udziałem w postępowaniu/
strona internetowa www.gminagrodek.pl**Wójt Gminy Gródek nad Dunajcem**zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zamówienia
o wartości szacunkowej nie przekraczającej 30 000 EURO pn.:**Dostawa schodofazów gąsienicowych w ramach likwidacji barier
dla niepełnosprawnych w szkołach podstawowych w Rożnowie, Jelnej i Przydonicy****1. Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa schodofazów gąsienicowych do szkół podstawowych:
 - a. w Rożnowie – 1 szt.
 - b. w Jelnej – 1 szt.
 - c. w Przydonicy – 1 szt.
- 1.2. Parametry techniczne dostarczonych urządzeń (np. VIMEC T09):
 - a. Udźwig: min. 130 kg - wraz z wózkiem
 - b. Prędkość podróżowania: min. 4-7 metrów/minutę
 - c. Zasilanie – 24V (akumulatory żelowe), wskaźnik stanu naładowania, ładowarka elektryczna wbudowana zasilana z sieci 230V
 - d. Napęd - zestaw gąsienic wykonanych z gumy,
 - e. Maksymalny kąt nachylenia – nie mniejszy niż 35 stopni
 - f. Sterowanie - przyciski wjazdu i zjazdu umieszczone na kolumnie sterującej
 - g. Zabezpieczenia -system mechanicznego zaczepu, aktywacja pod warunkiem prawidłowo wykonanego mocowania mechanicznego i elektrycznego, manualny zjazd awaryjny, sygnalizacji poziomu naładowania baterii,
 - h. Okres gwarancji – nie mniej niż 24 m-ce (2 lata)
- 1.3. Dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe i takie same (producent/model) dla wszystkich szkół.
- 1.4. Realizacja przedmiotu zamówienia współfinansowana jest ze środków PFRON, w ramach obszaru B programu pn. „Program wyrównania różnic między regionami III” *Tytuł projektu: Likwidacja barier dla niepełnosprawnych przy Szkole Podstawowej w Rożnowie, Podolu Górowej, Jelnej, Przydonicy. Nr umowy: VII-0701-2-04/B/U/2018 z dnia 02-10-2018 r.*

2. Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z CPV:

33196200-2 Sprzęt dla osób niepełnosprawnych

3. Wymagany termin realizacji umowy: do 23 sierpnia 2019 roku**4. Przy wyborze oferty do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium**4.1. **Cena-100%.****5. Sposób przygotowania oferty**

- 5.1. Ofertę cenową należy złożyć na **formularz ofertowy** wg załączonego wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 do zaproszenia. W formularzu ofertowym należy wskazać producenta i model ofertowanych urządzeń.
- 5.2. Do oferty należy załączyć **kartę techniczną (brozurę) lub inny dokument potwierdzający parametry techniczne i wyposażenie ofertowanych urządzeń.**

6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

- 6.1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia musi obejmować wykonanie całości przedmiotu umowy określonego w przedmiarze robót, zgodnie z warunkami niniejszego zamówienia, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami, oddanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej

uzgodnionym, oraz do usunięcia ewentualnych wad występujących w tym przedmiocie w okresie umownej odpowiedzialności za wady, oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne.

6.2. Cena musi zawierać obowiązujący podatek od towarów i usług.

6.3. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie ewentualne upusty.

7. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

7.1. Ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia **17 lipca 2019 roku** do godz. **09.00.** w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego, tj. **Urząd Gminy Gródek nad Dunajcem, Gródek nad Dunajcem 54, po. Nr 3 (dziennik podawczy).**

7.2. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres zleceniobiorcy oraz napis:

Oferta cenowa na zadanie pn.: Dostawa schodolazów gąsienicowych – nr zamówienia IZP.272.1.38.2019_2.

7.3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona zleceniobiorcy bez otwierania.

7.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

7.5. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej specyfikacji, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.

7.6. Wycofania dokonuje się na wniosek wykonawcy złożony zamawiającemu, podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być udokumentowane podpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowo pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.

8. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

8.1. Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu **17.07.2019 r.** o godz. **09:05** w siedzibie zamawiającego w (j.w.).

9. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze zleceniobiorcami są:

- a. Renata Rybska – kierownik Referatu Inwestycji i Zamówień Publicznych, pokój 5c,
telefon: /018/ 440-10-35 w.34, e-mail: przetargi@gminagrodek.pl

10. Informacje dotyczące zawierania umowy:

10.1. W terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty cenowej wybrany zleceniobiorca ma podpisać umowę w komórce merytorycznej (Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych). Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej oferty cenowej.

10.2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

11. Pozostałe informacje:

11.1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a. przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w tym w zakresie ograniczenia lub zwiększenia zakresu zamówienia w oparciu o zaproponowane ceny w kosztorysie ofertowym.
b. odwołania oraz do unieważnienia przedmiotowego postępowania i nie wybrania oferty na każdym etapie bez podania przyczyny.

11.2. W trakcie oceny złożonych ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania wykonawców do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień do złożonej oferty.

Wójt Gminy Gródek nad Dunajcem

/-/ mgr inż. Józef Tobiasz

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 – formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 – wzór umowy.

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**Zamawiający:**

Gmina Gródek nad Dunajcem

Gródek nad Dunajcem 54

33-318 Gródek nad Dunajcem

FORMULARZ OFERTY

Zarejestrowana nazwa (firma) Wykonawcy:

.....

Zarejestrowany adres (siedziba) Wykonawcy:

Ulica:

kod _____ - _____ miejscowość

powiat: województwo:

telefon: fax:

NIP:, REGON:

Adres e-mail:

1. Składając ofertę na realizację zamówienia: „Dostawa schodołazów gąsienicowych w ramach likwidacji barier dla niepełnosprawnych w szkołach podstawowych w Rożnowie, Jelnej i Przydonicy” objętego postępowaniem nr IZP.272.1.38.2019_2, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Lp	Nazwa urządzenia	Ilość [szt.]	Cen jednostkowa brutto [zł]	Wartość brutto [zł]
1	Schodołaz gąsienicowy (producent) (model)	3

2. Oferowana cena jest ceną ryczałtową i zawiera wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z Zaprośzenia, jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można zamówienia zrealizować (m. in koszt dostawy, rozładunku, szkolenia personelu zamawiającego itp.).
3. Termin realizacji zamówienia: do 23 sierpnia 2019 roku.

4. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez okres 30 dni.
5. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami realizacji zamówienia określonymi w Zaprośzeniu i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczam, że załączony do Zaprośzenia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności określone w Zaprośzeniu i projekcie umowy, tj. płatność przelewem terminie do 21 dni od dnia wpływu faktury do Zamawiającego.
8. Załączniki do oferty:

8.1. Karta techniczna/broszura/opis techniczny* oferowanego urządzenia

.....
.....
.....
.....

.....

data, podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

UMOWA NR IZP.272.1.38.2019 (WZÓR)

zawarta dnialipca 2019 roku w Gródku nad Dunajcem pomiędzy:

Gminą Gródek nad Dunajcem, 33-318 Gródek nad Dunajcem, w imieniu którego działa:

Wójt Gminy Gródek nad Dunajcem – Józef Tobiasz

zwaną dalej **Zamawiającym**,

przy kontrasygnacie Skarbnika – Bożeny Szczygieł,

a

..... prowadzącym firmę:

.....

zwanym dalej Wykonawcą

o następującej treści:

§ 1

1. Zakres niniejszej umowy obejmuje: **Dostawa schodołazów gąsienicowych w ramach likwidacji barier dla niepełnosprawnych w szkołach podstawowych w Rożnowie, Jelnej i Przydonicy.**
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa schodołazów gąsienicowych do szkół podstawowych (producent/model):
 - a. w Rożnowie – 1 szt.
 - b. w Jelnej – 1 szt.
 - c. w Przydonicy – 1 szt.
3. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy i odbiór przedmiotu zamówienia ze strony **Zamawiającego są** (tel. :) lub osoby zastępujące.

§ 2

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie **do 23 sierpnia 2019 roku**
2. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony przez Wykonawcę do budynków szkolnych: Rożnow, Jelna i Przydonica.
3. W ramach niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania usług towarzyszących dostawie, takich jak transport, załadunek, rozładunek, szkolenie personelu szkolnego (min. 1 osoba w każdej placówce) oraz wszelkich innych usług dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania.
4. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o planowanym terminie dostawy na 2 dni przed tym terminem (telefonicznie, e-mail). Dostawa wyposażenia w terminie innym niż zaplanowany może skutkować odmową jego odbioru.
5. Wykonawca zapewni takie opakowanie przedmiotu dostawy, jakie jest wymagane by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jakości w czasie transportu do miejsca dostawy.
6. Rodzaj i jakość wymaganego opakowania określają stosowne normy techniczne, a w przypadku braku tych norm, wszelkie znane Wykonawcy okoliczności dotyczące warunków transportu wyposażenia do miejsca dostawy oraz warunków jakich można się spodziewać w miejscu dostawy.
7. **Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady fizyczne dostarczonego wyposażenia. Okres gwarancji jakości wynosi (zgodnie z ofertą wykonawcy – nie mniej niż 24 m-ce).**
8. Przez wady fizyczne rozumie się w szczególności niezgodność dostarczonego wyposażenia z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w dokumentacji przetargowej.
9. Wykonawca oświadcza, że dostarczone urządzenia są fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, posiadają zestaw wymaganych prawem dokumentów.
10. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych usterek w terminie 14 dni od podjęcia zgłoszenia. W przypadku konieczności naprawy urządzenia w innym miejscu, koszty transportu leżą po stronie Wykonawcy.
11. Strony zobowiązują się dokonać sprawdzenia przedmiotu umowy, co będzie polegało na

- upewnieniu się, że jest on wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiada opisowi zawartemu w zapytaniu ofertowym.
12. Strony zobowiązują się do potwierdzenia wykonania dostawy za pomocą protokołu odbioru, podpisanego przez przedstawicieli stron, z zastrzeżeniem ust. 14.
 13. Wszelkie inne potwierdzenia dokonane przez Zamawiającego poza protokołem odbioru nie stanowią potwierdzenia jakości dostarczonego przedmiotu zamówienia, lecz jedynie potwierdzają fakt jego dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
 14. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności z powodu wad przedmiotu umowy (ilościowych i jakościowych), nie sporządza się protokołu odbioru, a przedstawiciele Zamawiającego prześlą Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń, co do przedmiotu umowy.
 15. W razie stwierdzenia wad przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia wolny od wad (ilościowych lub jakościowych) w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania oświadczenia, o którym mowa w ust. 14.
 16. Do obowiązku Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru (certyfikaty, atesty, karty techniczne, karty gwarancyjne).

§ 3

1. Za zrealizowanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie maksymalnie w wysokości..... **zł brutto** (słownie:).
2. Cena określona w ust. 1 jest niezmienna i uwzględnia wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy. Oznacza to, że cena ta zawiera wszystkie koszty związane z realizacją dostawy i świadczeniem przez Wykonawcę usług objętych umową wynikające wprost z umowy, jak również nie ujęte w jej treści, a niezbędne do jej prawidłowego wykonania, tj. podatek VAT, wszelkie prace przygotowawcze, koszty transportu, załadunku, rozładunku, wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez przedstawicieli Odbiorcy, szkolenie personelu szkolnego itp.
3. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonaną dostawę nastąpi trzema fakturami (oddzielnie dla każdej placówki szkolnej).
4. Podstawę wystawienia faktur stanowią będą protokoły odbioru potwierdzające prawidłowe wykonanie umowy pod względem jakościowym, ilościowym i terminowym.
5. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 21 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury.
6. Cesja wynagrodzenia wykonawcy jest dopuszczalna wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.

§ 4

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 2.1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
 - b. za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w §3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i/lub usterek.

- c. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w §3 ust. 1
- 2.2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a. za uniemożliwienie rozpoczęcia lub spowodowanie przerwy w realizowaniu dostaw na warunkach określonych w niniejszej umowie, z wyjątkiem sytuacji, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w §3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki lub przerwy,
 - b. za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru na warunkach określonych w niniejszej umowie w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony,
 - c. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w §3 ust. 1,
 3. Przez podpisanie niniejszej umowy, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1.
 4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego podnoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na ogólnych zasadach art. 471 kodeksu cywilnego.

§ 5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy
 - 1.1. Wykonawca opóźnia się z realizacją dostaw więcej niż 7 dni od umownego terminu zakończenia realizacji całości przedmiotu umowy – w terminie 7 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie 7- dniowego terminu zwłoki w realizacji dostaw.
 - 1.2. Wykonawca opóźnia się z usunięciem usterek więcej niż 7 dni od umownego terminu określonego w § 2 pkt 12 – w terminie 7 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie 7- dniowego terminu zwłoki w realizacji zobowiązań gwarancyjnych.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 2.1. Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury VAT mimo dodatkowego wezwania - w terminie 14 dni od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie;
 - 2.2. Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru dostaw lub podpisania protokołu odbioru - w terminie 14 dni od dnia upływu terminu na dokonanie przez Zamawiającego odbioru lub od dnia odmowy Zamawiającego podpisania protokołu odbioru.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 6

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 7

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty tylko i wyłącznie w sytuacji gdy konieczność wprowadzenia takiej zmiany wynikać

będzie z sytuacji, której nie można było wcześniej przewidzieć lub gdy zmiana ta będzie korzystna dla zamawiającego.

§ 7

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.