

**I WERSJA (WYBORY NA ZEBRANIU WIEJSKIM)**

PROJEKT

UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY GRÓDEK NAD DUNAJCEM  
z dnia ..... 2019 r.

w sprawie nadania statutu sołectwu .....

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, uchwała się co następuje:

§ 1.

Nadaje się sołectwu ..... statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Traci moc uchwała nr..... Rady Gminy Gródek nad Dunajcem z dnia..... w sprawie Uchwalenia Statutu Sołectwa..... opublikowanego w Dz. Urz. Woj. Małop.....

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

STATUT SOŁECTWA .....

**Rozdział 1.**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Sołectwo ..... zwane dalej sołectwem stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Gródek nad Dunajcem.

**§ 2.**

Teren działania Sołectwa ..... obejmuje wieś .....obszar sołectwa.....

**§ 3.**

Członkami sołectwa są wszyscy mieszkańcy zamieszkali na jego terenie.

**Rozdział 2.**  
**Zakres zadań sołectwa oraz sposób ich realizacji**

**§ 4.**

Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy istotne dla funkcjonowania sołectwa, nie zastrzeżone przepisami prawnymi dla innych podmiotów.

**§ 5.**

1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie w wykonywaniu zadań gminy na obszarze sołectwa,
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańcom,
- 4) zarządzanie przekazanym do korzystania częścią mienia należącego do gminy,
- 5) dysponowanie wyodrębnionymi w budżecie gminy środkami finansowymi, przeznaczonymi na realizację zadań, określonych w planie rzeczowo-finansowym, zatwierdzonym przez radę gminy.

**§ 6.**

Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznaných kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę gminy konsultacji społecznej projektu uchwał rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady gminy w sprawach, w których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa, współpraca z radnymi z terenu sołectwa, współpraca z komisjami rady gminy, a zwłaszcza rozpatrywanie przekazanych przez komisje spraw dotyczących sołectwa,
- 5) podejmowanie działań zapewniających właściwe gospodarowanie mieniem przekazanym do swojej dyspozycji, w tym także ustalenie zasad korzystania z obiektów wchodzących w skład tego mienia,

- 6) uczestnictwo lub organizowanie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku, estetyki sołectwa i innych.

#### **§ 7.**

Uchwały, opinie i wnioski sołectwo przekazuje wójtowi gminy w ciągu 7 dni od nich podjęcia. Wójt nadaje im dalszy bieg, bądź w inny sposób je wykorzystuje, informując sołectwo o sposobie załatwienia sprawy.

#### **§ 8.**

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań oraz podejmować wspólne uchwały.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów sołectwa**

#### **§ 9.**

1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie, które jest organem uchwałodawczym sołectwa,
- 2) sołtys, który jest organem wykonawczym sołectwa.

#### **§ 10.**

Rada sołecka wspomaga działalność sołtysa. Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

#### **§ 11.**

Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

#### **§ 12.**

Do kompetencji **zebrania wiejskiego** należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla wspólnoty lokalnej,
- 2) ustalenie programu działania sołectwa,
- 3) uchwalenie rocznego planu finansowo-rzeczowego sołectwa,
- 4) wyrażenie opinii w części dotyczącej sołectwa w sprawach przedstawionych przez radę gminy do konsultacji,
- 5) wnioskowanie do organów gminy we wszystkich istotnych dla sołectwa sprawach przekraczających zakres kompetencji sołectwa,
- 6) podejmowanie i rozwijanie inicjatyw społecznych na rzecz sołectwa,
- 7) rozpatrywanie rocznego sprawozdania z pracy sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) podejmowanie uchwał w sprawach należących do kompetencji zebrania wiejskiego.

#### **§ 13.**

Do zadań **sołtysa** należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy,
- 2) współpraca z organami gminy, branie udziału w naradach sołtysów i sesjach rady gminy,
- 3) zwołanie zebrania wiejskiego i przygotowanie projektów uchwał zebrania wiejskiego,
- 4) wykonanie uchwał zebrania wiejskiego,
- 5) przewodniczenie radzie sołeckiej oraz kierowanie jej pracą,
- 6) składanie zebraniu wiejskiemu sprawozdania ze swojej działalności i działalności rady sołeckiej,
- 7) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie,

- 8) wykonywanie czynności związanych z zarządzaniem mienia i gospodarką finansową w zakresie upoważnienia udzielonego mu przez zebranie wiejskie,
- 9) wykonywanie innych czynności wynikających z przepisów szczególnych.

#### **§ 14.**

Sposób wynagradzania sołtysa za czynności przez niego wykonywane określa odrębną uchwałą rada gminy.

#### **§ 15.**

Sołtys posługuje się pieczęcią wydaną przez wójta gminy.

#### **§ 16.**

Na nieruchomości, w której mieszka sołtys powinna znajdować się w widocznym miejscu tablica z napisem „SOŁTYS”.

#### **§ 17.**

Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) wspomaganie sołtysa w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) organizowanie wykonania uchwał zebrania wiejskiego,
- 3) opracowywanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów programów pracy sołectwa, zasad korzystania z przekazanego sołectwu mienia,
- 4) występowanie wobec zebrania wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozpatrywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań sołectwa.

#### **§ 18.**

Rada sołeczka posługuje się pieczęcią wydaną przez wójta gminy.

#### **§ 19.**

1. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys, w zależności od potrzeb.
2. O posiedzeniach rady sołeckiej zawiadamia się miejscowych radnych rady gminy.

#### **§ 20.**

1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek rady sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania,
- 4) na pisemny wniosek wójta gminy.

2. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

3. Zebranie wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Sołtys zobowiązany jest powiadomić wójta o zebraniu wiejskim.

#### **§ 21.**

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, radni rady gminy, wójt gminy i wyznaczone przez niego osoby oraz zaproszeni goście.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim posiadają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.

4. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

5. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

6. Nie mają prawa wybierania osoby:

- 1) pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądowym.
- 2) pozbawione praw wyborczych orzeczeniem Trybunału Stanu,
- 3) ubezwłasnowolnione prawomocnym orzeczeniem sądowym

#### **§ 22.**

1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy:

- 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania (quorum). W przypadku braku quorum, przewiduje się wyznaczenie II terminu zebrania, po upływie 15 minut bez względu na liczbę osób zebranych,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego, zawierające proponowany porządek obrad, zostało, co najmniej 7 dni przed terminem zebrania podane do publicznej wiadomości mieszkańców.

#### **§ 23.**

1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom lub osoba wskazana przez zebranie wiejskie albo wójta.
2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów szczególnych.

#### **§ 24.**

Protokół z zebrania wraz z uchwałami, wnioskami i opiniami powinien być przekazany wójtowi w terminie 7 dni od daty zebrania, które przechowywane są w urzędzie.

### **Rozdział 4.**

#### **Zasady i tryb wyboru organów sołectwa**

#### **§ 25.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołectkiej, zwołuje wójt gminy określając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
2. Zebraniu przewodniczy wójt lub wyznaczona przez niego osoba.
3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania powinno być podane do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
4. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
5. Spis sporządza się w Urzędzie Gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w Kodeksie Wyborczym.  
W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
6. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
7. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępnienia.
8. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
9. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
10. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji skrutacyjnej.
11. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) otwarcie zebrania,
  - 2) powołanie komisji skrutacyjnej,
  - 3) przedstawienie zasad i trybu wyboru sołtysa i rady sołectkiej,
  - 4) zgłoszenia kandydatów na sołtysa,

- 5) przeprowadzenie głosowania i ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 7) przeprowadzenie głosowania i ogłoszenie wyników wyborów.

#### **§ 26.**

Na zebraniu, na którym przeprowadza się wybory, uprawnieni do głosowania podpisują listę obecności.

#### **§ 27.**

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa bądź do rady sołeckiej.
3. Wybór członków komisji skrutacyjnej, w głosowaniu jawnym przeprowadza przewodniczący zebrania. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego.
4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
  - 1) przedstawienie zasad i trybu wyboru sołtysa i rady sołeckiej,
  - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 3) przygotowanie i rozdanie kart do głosowania,
  - 4) przyjmowanie kart do głosowania,
  - 5) ustalenie wyników głosowania i ich ogłoszenie,
  - 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyboru,
  - 7) ogłoszenie wyników głosowania.
5. Protokół z dokonanych czynności komisji skrutacyjnej powinien zawierać:
  - 1) skład komisji z podaniem pełnionych funkcji,
  - 2) liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,
  - 3) liczbę osób biorących udział w głosowaniu,
  - 4) imiona i nazwiska zgłoszonych kandydatów,
  - 5) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
  - 6) liczbę głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
  - 7) wskazanie kandydata/kandydatów, którzy zostali wybrani,
  - 8) podpisy wszystkich członków komisji.

#### **§ 28.**

1. Wyboru sołtysa oraz rady sołeckiej dokonuje się oddzielnie.
2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, mających prawo wybierania, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim.
3. Liczba kandydatów na sołtysa jest nieograniczona.
4. Przed przystąpieniem do aktu wyboru rady sołeckiej, w głosowaniu jawnym ustala się liczbę członków rady sołeckiej w liczbie od 3 do 7 członków.
5. Prawo ustnego zgłaszania kandydatów przysługuje wyłącznie stałym mieszkańcom sołectwa posiadającym prawo wybierania.
6. Kandydat musi ustnie wyrazić zgodę na kandydowanie.
7. Po zgłoszeniu wszystkich kandydatów, przewodniczący komisji skrutacyjnej zgłasza ustny wniosek o zamknięcie odpowiednio listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej.

### **§ 29.**

1. Komisja skrutacyjna przeprowadza w pierwszej kolejności wybory na sołtysa, a następnie wybory na członków rady sołeckiej.
2. Przed przystąpieniem do głosowania komisja skrutacyjna objaśnia sposób głosowania.

### **§ 30.**

Głosowanie odbywa się na kartach do głosowania, na których umieszcza się nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów, opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Gródek nad Dunajcem. Wyborca potwierdza odbiór karty do głosowania podpisem w spisie wyborców .

### **§ 31.**

1. Głosowanie w wyborach na sołtysa odbywa się przez postawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska na którego wyborca głosuje.
2. Sposób głosowania w przypadku gdy zgłoszono dwóch lub więcej kandydatów:
  - 1) Głosać można tylko na jednego kandydata, stawiając znak „X” w kratce obok jego nazwiska,
  - 2) Postawienie znaku „X” w kratce obok nazwisk kilku kandydatów powoduje nieważność głosu,
  - 3) Niepostawienie znaku „X” w żadnej kratce powoduje, że głos jest nieważny,
  - 4) Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów,
  - 5) Jeżeli kandydaci otrzymali taką samą liczbę ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne głosowanie,
  - 6) Jeśli w ponownym głosowaniu największa liczba głosów nadal będzie równa, wówczas przeprowadza się spośród tych kandydatów dalsze ponowne głosowanie. Taką procedurę kolejnych głosowań przeprowadza się do uzyskania wyboru sołtysa.
  - 7) Jeśli na sołtysa zgłoszono jednego kandydata, głosowanie następuje poprzez postawienie znaku „X” w kratce oznaczonej „ZA” (głos za kandydaturą) lub „PRZECIW” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania, zaś za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał większość głosów „ZA”. Postawienie znaku "X" w obu kratkach albo nie postawienie znaku "X" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

### **§ 32.**

1. Głosowanie w wyborach do rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie na karcie do głosowania znaków „X” obok nazwisk kandydatów na których wyborca głosuje.
2. Sposób głosowania w przypadku gdy liczba kandydatów jest większa od liczby członków rady sołeckiej:
  - 1) Głos ważny, to taki gdy wyborca postawił znak „X” przy liczbie wybieranych członków rady sołeckiej lub mniejszej liczbie spośród umieszczonych na liście kandydatów,
  - 2) Gdy nie postawiono znaku „X” przy żadnym kandydacie głos uznaje się za nieważny,
  - 3) Głos jest nieważny, gdy postawiono na karcie więcej znaków „X”, niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej,
  - 4) Za wybranych do rady sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów,
  - 5) W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kilku kandydatów, przewyższającej ilość członków rady sołeckiej, głosowanie powtarza się. Na kartach

wyborczych do II tury pozostawia się nazwiska kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów w I turze.

- 6) Jeżeli liczba kandydatów zgłoszona do rady sołectkiej równa się liczbie członków rady sołectkiej, ustalonej podczas głosowania, określonego w §28 ust. 4, głosowania nie przeprowadza się, a członkami rady zostają zgłoszeni kandydaci.

## **Rozdział 5.**

### **Protest**

#### **§ 33.**

1. Protest w sprawie ważności wyborów sołtysa i rady sołectkiej może wnieść wyborca, który wpisał się na listę obecności osób uczestniczących w zebraniu mieszkańców sołectwa, na którym dokonano wyboru sołtysa i członków rady sołectkiej.
2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzut oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.
3. Protest wyborczy składa się na piśmie do rady gminy za pośrednictwem wójta w terminie 14 dni od dnia wyborów. Przekroczenie tego terminu spowoduje odrzucenie protestu.
4. Rada Gminy rozpatruje protest na sesji i podejmuje uchwałę, w której:
  - 1) stwierdza rażące naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie sołectwa mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części, zobowiązuje wójta do wyznaczenia nowego terminu wyborów,
  - 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie sołectwa i protest wyborczy oddala.

## **Rozdział 6.**

### **Wygaśnięcie mandatu**

#### **§ 34.**

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej następuje na skutek:
  - 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
  - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;
  - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

#### **§ 35.**

1. W wypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub członka rady sołectkiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołectkiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.



## **Rozdział 7**

### **Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej**

#### **§ 36.**

1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:
  - a) 1/5 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania zgłoszonej w formie pisemnego wniosku;
  - b) Wójta;
  - c) Komisji rewizyjnej Rady zgłoszonej w formie pisemnego wniosku.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### **§ 37.**

1. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
2. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej.
3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.
4. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zwykłych.

## **Rozdział 8.**

### **Gospodarka finansowania i zarządzanie mieniem gminnym**

#### **§ 38.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołeckiego przesądza corocznie rada gminy odrębną uchwałą.

#### **§ 39.**

1. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami rady gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:
  - 1) na wniosek zebrania wiejskiego,
  - 2) z inicjatywy wójta.
2. Przekazane sołectwu mienie następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego ilościowo-wartościowego. Sołectwo zobowiązane jest do:
  - 1) dbania o nie,
  - 2) rozliczania się z niego.

Sołectwo zarządza przekazanymi składnikami mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu.

**Rozdział 9.**  
**Kontrola i nadzór na działalności organów sołectwa**

**§ 40.**

1. Nadzór na podstawie kryterium zgodności z prawem nad działalnością sołectwa sprawuje rada gminy oraz wójt.

**§ 41.**

1. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest rada gminy, która realizuje uprawnienia w tym zakresie przy pomocy komisji rewizyjnej.
2. Sołtys przedstawia członkom komisji rewizyjnej żądane dokumenty oraz udziela wyjaśnień związanych z zakresem przeprowadzanej kontroli.

**§ 42.**

1. Wójt gminy może w terminie do 30 dni od dnia otrzymania wstrzymać wykonanie uchwały zebrania wiejskiego w przypadku uznania, że uchwała ta naruszałaby postanowienia niniejszego statutu lub inne przepisy prawa.

W wypadku określonym w ust. 1, wójt gminy na najbliższą sesję przekazuje uchwałę wraz ze swoim stanowiskiem do rozpatrzenia przez radę gminy.

Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały w całości lub w części stwierdza rada gminy w formie uchwały.

**§ 43.**

Wójt kontroluje wykorzystanie majątku sołectwa oraz środków finansowych przez sołectwo.

**§ 44.**

Wójt czuwa, aby majątek sołectwa nie był narażony na szkody i uszczuplenia, a dochody i świadczenia na rzecz sołectwa były wydatkowane zgodnie ze statutem i innymi przepisami.

**Rozdział 9.**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 45.**

Zmiany statutu sołectwa uchwała Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.